

Formulaire – Notices thématiques

Consignes éditoriales

- Chacune de ces notices se composera de 3 parties :
 1. Un **état de l'art** ou de la question qui inscrit le thème dans la diachronie de son histoire
 2. Une **présentation analytique, critique et personnelle du thème** exposant les enjeux que ce thème implique non seulement dans le passé, mais aussi dans le présent et au futur
 3. Des **éléments de paracritique**
 - Une liste des principales activités (**expositions, manifestations, etc.**) liées à ce thème et classées dans un ordre chronologique ascendant
 - Une liste des **principales publications** liées à ce thème et classées dans un ordre chronologique ascendant

* Merci de bien vouloir surligner en jaune les 10 publications ou manifestations jugées les plus importantes

 - Une liste des sources d'archives lorsqu'elles ont été conservées
 - Une ou des **illustrations**.
Ces illustrations peuvent être de natures et de formes variées.
Nous accueillerons, en effet des images, mais aussi des enregistrements audio et vidéo, ou des références à ce type d'enregistrements disponibles en ligne

A. Informations biographiques de l'auteur :

- *Nom et prénom :*
- *Adresse mail :*
- *Institution(s) de rattachement* :*

* Merci de préciser si vous souhaitez qu'elle suive votre signature au bas de la notice

B. Informations sur la thématique étudiée :

- *Objet de la notice :*

C. Notice :

- Taille : **environ 50.000 signes** (espaces compris, hors bibliographie et sources)

1. Mots-clés <i>Identification de dix mots-clés (maximum) qui illustrent au mieux l'importance de cette thématique pour l'histoire de l'art belge</i>	
2. État de l'art	
3. Présentation analytique du thème	

D. Éléments de paracritique¹ :

<p>1. Principales activités</p> <p><i>Liste des activités de la thématique étudié, classées dans un ordre chronologique ascendant.</i></p> <p><i>Veillez surligner en jaune les 10 activités jugées les plus importantes.</i></p>	
<p>2. Bibliographie</p> <p><i>Liste des publications sur la thématique étudié, classées dans un ordre chronologique ascendant.</i></p> <p><i>Veillez surligner en jaune les 10 publications jugées les plus importantes.</i></p> <p><i>Lorsqu'il existe une version numérique disponible en ligne, veuillez en renseigner l'url.</i></p>	
<p>3. Sources d'archives</p>	
<p>4. Documents iconographiques</p> <p><i>Veillez envoyer le(s) fichier(s) .jpg ou .png en pièce jointe et les accompagner d'une légende la plus complète possible (auteur, sujet, lieu date)</i></p> <p><i>Ces documents doivent être libres de droits. Si ce n'est pas le cas, veuillez nous transmettre les autorisations nécessaires à leur mise en ligne</i></p>	

¹ Ces informations seront susceptibles d'être modifiées ou complétées par l'équipe du projet

E. Normes bibliographiques

Les références bibliographiques seront indiquées dans des notes infrapaginales sous formes réduites, et celles-ci seront explicitées dans une liste bibliographique placée à la fin de la notice

- Exemple de note infrapaginale pour des publications :
 - FURTWÄNGLER 1982, p. 10.
 - CACCAMO CALTABIANO *et al.* 1997, p. 64.

- Quelques exemples pour la bibliographie à la fin de l'article :
 - Pour un **article** : FURTWÄNGLER 1982 = A. FURTWÄNGLER, Griechische Vieltypenprägung und Münzbeamte, *SNR* 61, p. 5-25, pl. 1-2

 - Pour un **livre** : CACCAMO CALTABIANO *et al.* 1997 = M. CACCAMO CALTABIANO, B. CARROCCIO & E. OTERI, *Siracusa ellenistica. Le monete 'regali' di Ierone II, della sua famiglia e dei Siracusani*, Pelorias 2, Messina.

 - Pour une contribution dans des **proceedings/actes de colloque**, un *liber amicorum*, etc. : MØRKHOLM 1979 = O. MØRKHOLM, The 'Behaviour' of Dies in the Hellenistic Period, in *Proceedings of the 9th International Numismatic Congress*, Berne.

 - Pour des **documents d'archives**
 - Note de bas de page : Abréviation du centre d'archives, numéro du fonds, intitulé du fonds, numéro de dossier, titre du dossier, numéro du document, titre, date.
 - En bibliographie : Nom du centre d'archives (abréviation), ville si non mentionnée dans le nom, numéro d'identification internationale. Numéro du fonds, intitulé du fonds, numéro de dossier, titre du dossier.